

全国特別支援学校知的障害教育校PTA連合会  
「調査研究助成事業」実施要項

## 1 趣旨

全国の各ブロックや都道府県PTA連合会の地道な研究活動を支援し、もって各ブロックの研究活動の活発化を図り、その結果の報告書等を全国に配付して参考に供し、PTA活動の一層の向上に資することを目的とする。

## 2 対象

全国の各ブロック、各都道府県PTA連合会、各单位PTA

## 3 調査研究内容

全国共通の課題、または地区の特別な課題等、ともに全国各ブロックにおいて参考に供するに足る内容であること。テーマの制限はしない。

## 4 申込方法

申請書類：別紙様式1、別紙様式2の記入をもって申し込むこと。

募集期間：調査研究助成事業を実施する前年度の1月～3月末までとする。

提出先：全国特別支援学校知的障害教育校PTA連合会事務局

あらかじめ申請書類を事務局宛にFAXにて送信し、追って原本を郵送すること。

○ FAX送信先：03 3433 - 7652

○ 住所 〒105 - 0012 東京都港区芝大門1 - 5 - 3 ヤマシタ芝大門ビル5階

注意事項：

○ 申請にあたっては、当該年度（調査研究助成事業を実施する前年度）の都道府県連合会長の署名・捺印が必要。

○ 不明な点は、事務局まで問合せのこと。（TEL：03 - 3433 - 7651 担当：事務局次長 石塚）

## 5 選定方法

選定機関：当該年度の最終の会長・副会長会において選定する。

選定数：3件まで

選定の可否：申請者（担当者）全員に事務局より文書にて通知をする。

助成額：1件につき上限額40万円とする。

送金方法：定時総会での予算審議が確定したのち、PTA名義の口座へ直ちに送金する。

## 6 報告書の作成について

原稿の作成にあたって：

○ ワードを使用のこと。

○ 本文のフォントは10.5～12の範囲で。

○ 字体は問わない。

○ ページ数は、20～30ページとする。（ページ数応相談）

肖像権（写真）、著作権（イラスト等）、特許権に注意のこと。

## 7 報告書の送付について

調査研究を完了し、報告書の原稿を作成したら以下の要領で事務局に送付のこと。

報告書の原稿をプリントアウトしたもの：1部

報告書データを【CD-R】に保存したもの：1部

収支決算報告書：規定の様式は特にないが、A4サイズの白紙に領収書を添付すること。(提出した予算書の大項目で可とする。)

上記 ~ を併せて2月15日までに(期日を厳守)事務局に提出すること。

「調査研究助成事業報告書」として、事務局より3月上旬に全知P連加盟各校へ2部、当該校へは30部を配付する。

## 8 その他

「調査研究助成事業報告書」著作権は、全国特別支援学校知的障害教育校PTA連合会に帰属する旨を承諾のこと。

**2019 年度 調査研究助成事業申請書**

団 体 名：..... ブロック

..... 都道府県 ..... 連 合 会

会長名：..... 印

調査研究事業申請学校名：.....

申請学校の P.T.A 会長名：.....

以下、必ず連絡ができる方の氏名、電話番号を記入してください。

担当者氏名：..... (どちらかに を付けてください ) 保護者 ・ 教諭

番号：.....

下記の通り調査研究事業を実施いたしたく、助成金の申請をいたします。

記

研究主題	
研究概要	

申請期間 1 月 ~ 3 月末日

**2019年度 調査研究助成事業収支予算書**

団 体 名 : ..... ブロック

..... 都道府県 ..... 連 合 会

会長名 : ..... 印

申請担当学校名 : .....

上記の代表責任者名 : .....

調査研究テーマ : \_\_\_\_\_

	勘 定 科 目	金 額	摘 要
1	会議費		
2	旅費交通費		
3	通信運搬費		
4	消耗品費		
5	筆耕料		
6	諸謝金		
7			
8			
9			
10			
	合 計		

「調査研究助成事業報告書」は、全知P連事務局から印刷会社に印刷・製本の依頼をするため、上記の予算書に組み込む必要はありません。